



## I.S.I.S. Nautico "Tomaso di Savoia Duca di Genova - L. Galvani"

Dirigenza e Sede amministrativa P.zza Hortis, 1 - 34123 Trieste

Tel. 040 300888 - 300683 Fax 040 3798969

Sede di Via Campanelle 266 - 34149 Trieste

Tel. 040 395565 - Fax 0403798958

e-mail: [tsis00200t@istruzione.it](mailto:tsis00200t@istruzione.it) - [tsis00200t@pec.istruzione.it](mailto:tsis00200t@pec.istruzione.it)

Prot. n. vedi segnatura

Trieste, vedi segnatura

Al Direttore S.G.A.

Al Consiglio d'Istituto

All'Albo -SEDE

Al sito web dell'Istituzione scolastica

**Oggetto:** Determina Assunzione in bilancio - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base. – **Progetto “We can make it”** – codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-FR-2017-36 CUP G94C18000010007.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 “Competenze di base” - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti (Collegio dei Docenti delibera n. 6 del 26/04/2017, Consiglio di Istituto delibera n. 21 del 26/04/2017), relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

Vista la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID/197 del 10/1/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell’ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;



VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Viste le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

Considerato che il finanziamento sarà inserito nel Programma Annuale per l’esercizio Finanziario 2018;

Considerato che ai sensi dell’art. 6, c. 4 del D.I. 44/2001 competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti le entrate finalizzate;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.

### DECRETA

L’assunzione formale a bilancio e l’inserimento nel Programma annuale per l’Esercizio Finanziario 2018 del fondo relativo al progetto PON come di seguito specificato:

Sottoazione	Codice identificativo	Titolo progetto	Totale
Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)	10.2.2A-FSEPON-FR-2017-36	“We can make it”	€ 44.856,00

Il finanziamento verrà iscritto nelle Entrate – modulo A, aggregato 04 – “Finanziamenti da enti territoriali o di altre Istituzioni Pubbliche” e imputati alla voce 01 – “Finanziamenti UE” (fondi vincolati). Per la registrazione delle uscite nel predetto modello A dovrà essere creato un apposito aggregato di spesa, e in esso dovrà essere sempre riportato il codice identificativo del progetto assegnato.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è autorizzato a predisporre la relativa assunzione nel Programma Annuale 2018 ed i correlati atti contabili di accertamento dei fondi, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Donatella Bigotti  
(documento firmato digitalmente ai sensi  
del cd. CAD e normativa connessa)